

㊦

庶 第 1 6 6 2 号
令和 6 年 3 月 1 1 日

蓮田白岡衛生組合監査委員 小 林 猛 様

蓮田白岡衛生組合監査委員 齋 藤 信 治 様

蓮 田 白 岡 衛 生 組 合
管 理 者 山 口 京 子

令和 4 年度蓮田白岡衛生組合一般会計歳入歳出決算審査意見書の提言等への
対応状況について（通知）
このことについて、別紙のとおり通知します。

令和4年度 蓮田白岡衛生組合一般会計決算審査意見書に基づく提言要望事項の対応状況について

2 むすび 「提言要望事項」			
15 頁	要望内容	対応状況	所属課
15 頁	<p>1 令和4年度の不用額は、5,028万757円で、昨年度と比較して2,057万9,069円増加している。</p> <p>ごみ処理施設の老朽化などにより緊急的な工事が必要になるなどやむを得ないと思慮される点もあるが、「焼却灰・ばいじん等処分業務委託」においては、1,207万5,000円の増額補正を行ったあと、補正額以上の1,430万8,912円の不用額が発生している。</p> <p>予算の執行に当たっては、予算執行計画に基づき着実な執行管理を行うとともに補正予算を適宜、適切に編成するなど不用額の縮減に努めることを望むものである。</p>	<p>予算執行計画を適正に運用するとともに、不用額の発生が見込まれる場合や歳入見込額が予算現額を超える場合は、早期に補正対応するよう努めてまいります。</p> <p>また、増額補正を行う場合は、補正額以上の不用額が生じることがないように予算執行状況を確認し、慎重かつ適切な予算執行に努めてまいります。</p>	施設管理課
15 頁	<p>2 2款総務費、1項総務管理費、1目一般管理費、12節委託料の「広報誌作成業務委託」について、9月議会及び12月議会において不用額の減額補正を行っているが、現計予算に不足が生じ、3月議会において増額補正を行っている。</p> <p>予算の調製に当たっては、決して誤りがあってはならないことを強く意識し、組織として細心の注意を払い、真に必要で適正な予算額を算出することを望むものである。</p>	<p>予算の調製に当たっては、現計予算及び執行計画の確認を徹底するとともに、担当課のみならず財政担当並びに組織全体で金額の妥当性について審査し、適正な事務処理に努めてまいります。</p>	庶務課

<p>15 頁</p>	<p>3 2 款総務費、1 項総務管理費、1 目一般管理費、1 2 節委託料の「令和 5 年度版ごみ収集日程表作成業務委託」について、当該日程表の印刷終了後、6 箇所の見つかり修正用シールの作成を委託し、職員が貼り付け作業を実施した。</p> <p>修正作業の実施に当たっては、修正用シールの作成費用のほか、時間外に作業を実施したことに伴う人件費の支出が必要となったことを厳に戒めるとともに、適切なチェック体制の構築を望むものである。</p>	<p>ごみ収集日程表の作成について、素案の作成から入稿及び校正作業に至るまで、担当課のほか関係各課職員でチェック作業を徹底するとともに、担当者及び所属長においては、責任をもって業務を遂行してまいります。</p>	<p>庶務課</p>
-----------------	---	---	------------